

Regulamin Programu Partnerskiego MessageFlow.

§ 1. Definicje i postanowienia ogólne

1. Użyte w niniejszym dokumencie pojęcia pisane wielką literą mają następujące znaczenie, chyba że z kontekstu ich użycia wynika co innego:
 - a. **Organizator** - Vercom spółka akcyjna z siedzibą w Poznaniu (61-569) przy ul. Wierzbicice 1B, której akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000535618, posiadająca NIP: 7811765125 oraz numer REGON: 300061423;
 - b. **Partner** – przedsiębiorca w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, który przystąpił do Programu Partnerskiego poprzez akceptację Regulaminu;
 - c. **Strony** – Organizator oraz Partner łącznie lub Organizator albo Partner z osobna.
 - d. **Regulamin** – niniejszy Regulamin Programu Partnerskiego, określający zasady współpracy pomiędzy Organizatorem a Partnerem;
 - e. **Program Partnerski** – program współpracy B2B prowadzony przez Organizatora, którego zasady określa niniejszy Regulamin;
 - f. **Umowa** – umowa o współpracy w ramach Programu Partnerskiego, zawierana pomiędzy Organizatorem a Partnerem z chwilą akceptacji Regulaminu;
 - g. **Potencjalny Klient** – osoba trzecia (przedsiębiorca), wskazana w Leadzie przekazanym przez Partnera, z którą Organizator może podjąć rozmowy handlowe;
 - h. **Klient** – Potencjalny Klient, który zawarł z Organizatorem Sfinalizowaną Umowę;
 - i. **Lead** – informacja, że Potencjalny Klient jest lub może być zainteresowany skorzystaniem z Usług Organizatora, zawierająca dane kontaktowe i identyfikacyjne Potencjalnego Klienta, który wyraził wstępne zainteresowanie Usługami, przekazane przez Partnera na Adres E-mail Organizatora;
 - j. **Umówione Spotkanie** – spotkanie (online lub stacjonarnie) pomiędzy przedstawicielem Organizatora a uprawnionym do podejmowania decyzji przedstawicielem Potencjalnego Klienta, które odbyło się w wyniku działań Partnera;
 - k. **Sfinalizowana Umowa** – umowa o świadczenie Usług, która została zawarta z Potencjalnym Klientem w wyniku Leada przekazanego przez Partnera, w ramach której Potencjalny Klient dokonał zapłaty za pierwszą fakturę, i od której Potencjalny Klient nie odstąpił ani jej nie rozwiązał w terminie 30 dni od dnia jej zawarcia;
 - l. **Wynagrodzenie za Spotkanie** – jednorazowe wynagrodzenie należne Partnerowi za usługę polegającą na doprowadzeniu do odbycia Umówionego Spotkania, na zasadach określonych w § 4 Regulaminu;

- m. **Wynagrodzenie Dodatkowe** – jednorazowe wynagrodzenie należne Partnerowi, przyznawane wyłącznie raz dla danej Sfinalizowanej Umowy, po spełnieniu warunków szczegółowo określonych w § 4 Regulaminu;
 - n. **Wynagrodzenie** – łączne wynagrodzenie należne Partnerowi, składające się z Wynagrodzenia za Spotkanie oraz Wynagrodzenia Dodatkowego;
 - o. **Strona Programu** – dedykowana strona internetowa pod adresem: <https://messageflow.com/partners/>, udostępniona przez Organizatora, na której znajduje się treść niniejszego Regulaminu;
 - p. **Adres E-mail Organizatora** – adres poczty elektronicznej Organizatora: partnerships@messageflow.com;
 - q. **Adres E-mail Partnera** – adres poczty elektronicznej Partnera, z którego Partner przyjął ofertę współpracy i zaakceptował niniejszy Regulamin. Jest to wiążący adres do otrzymywania Zestawień i wszelkiej korespondencji od Organizatora;
 - r. **Ewidencja Zgłoszeń** – wewnętrzny rejestr w formie arkusza kalkulacyjnego prowadzony przez Organizatora, służący do monitorowania statusu Leadów, Umówionych Spotkań i Sfinalizowanych Umów;
 - s. **Usługi** – usługi świadczone przez Organizatora, których aktualna lista oraz szczegółowy opis znajduje się na stronie internetowej Organizatora dostępnej pod adresem: <https://messageflow.com/>, i które są objęte Programem Partnerskim;
 - t. **Zestawienie** – comiesięczne, szczegółowe podsumowanie wszystkich Wynagrodzeń należnych Partnerowi w danym miesiącu kalendarzowym, przygotowane na podstawie Ewidencji Zgłoszeń. Zestawienie stanowi podstawę do wystawienia przez Partnera jednej, zbiorczej faktury VAT i jest przesyłane przez Organizatora na Adres E-mail Partnera w terminie do 15 dnia roboczego następnego miesiąca, pod warunkiem, że w miesiącu którego Zestawienie dotyczy, Partnerowi przysługiwało jakiekolwiek Wynagrodzenie.
- 2. Akceptacja Regulaminu przez Partnera w procesie rejestracji jest równoznaczna z zawarciem Umowy o treści w nim określonej.
 - 3. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług wsparcia sprzedaży, polegających na Umawianiu Spotkań oraz generowaniu przez Partnera Leadów, które następnie zostaną wykorzystane przez Organizatora do zawarcia z Klientem umów o świadczenie Usług.

§ 2. Warunki uczestnictwa w Programie Partnerskim

- 1. Uczestnikiem Programu Partnerskiego może być wyłącznie Partner. Program Partnerski nie jest skierowany do konsumentów ani osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej.
- 2. Warunkiem przystąpienia do Programu Partnerskiego jest:
 - a.
 - b. złożenie oświadczenia o zapoznaniu się z treścią niniejszego Regulaminu i jego akceptacji;
 - c. pozytywna weryfikacja danych Partnera przez Organizatora.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia do Programu Partnerskiego bez podania przyczyny.
4. Partner zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania zmian swoich danych, w szczególności danych firmowych, na Adres E-mail Organizatora.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za negatywne konsekwencje wynikające z podania przez Partnera nieprawdziwych lub nieaktualnych danych, w tym za dokonanie przelewu na nieprawidłowy rachunek bankowy. Korespondencję kierowaną na ostatni wskazany przez Partnera adres uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 3. Prawa i obowiązki Stron

1. Zobowiązania Organizatora:
 - a. udostępnienie Partnerowi Strony Programu;
 - b. udostępnienie Partnerowi niezbędnych danych dotyczących Usług;
 - c. zapewnienie, w uzasadnionym zakresie, wsparcia technicznego i merytorycznego związanego z funkcjonowaniem Programu Partnerskiego;
 - d. rzetelne prowadzenie Ewidencji Zgłoszeń i transparentne monitorowanie statusu Leadów przekazanych przez Partnera, odbytych Umówionych Spotkań oraz Sfinalizowanych Umów;
 - e. terminowa wypłata Wynagrodzenia na zasadach określonych w § 4.
2. Zobowiązania Partnera:
 - a. rzetelne i zgodne z prawdą informowanie o Usługach Organizatora, w oparciu o dane udostępnione przez Organizatora;
 - b. podejmowanie czynności w celu doprowadzenia do odbycia Umówionego Spotkania;
 - c. przekazywanie Leadów wyłącznie na Adres E-mail Organizatora;
 - d. prowadzenia we własnym zakresie i na własny rachunek działań rekomendacyjnych, mających na celu pozyskiwanie Leadów;
 - e. powstrzymanie się od stosowania jakichkolwiek nieetycznych bądź niezgodnych z prawem metod pozyskiwania Leadów;
 - f. niepodjmowania w związku z udziałem w Programie Partnerskim działań polegających na rozsyłaniu pocztą elektroniczną wiadomości noszących znamiona masowego nadawania niezamówionych przesyłek reklamowych (spam; niezamówione informacje handlowe);
 - g. Partner zobowiązuje się do niewykorzystania jakichkolwiek płatnych form kampanii w systemach reklamowych w sieci Internet do promowania Usług Organizatora. Zakaz ten obejmuje w szczególności reklamy w Google Ads, Facebook Ads, itp
3. Strony zgodnie oświadczają, że powyższe ograniczenie obowiązków informacyjnych jest celowe i odzwierciedla charakter Umowy jako umowy o świadczenie usług wsparcia sprzedaży, a nie umowy agencji. Partner nie pełni funkcji przedstawiciela Organizatora i nie jest zobowiązany do działania w jego interesie na zasadach lojalności właściwych dla stosunku agencji.

4. Partner, działając jako w pełni niezależny podmiot, nie jest zobowiązany do składania Organizatorowi okresowych sprawozdań ze swojej działalności, ani do aktywnego badania i przekazywania informacji o charakterze wywiadu rynkowego, w tym o działaniach konkurencji, ogólnych potrzebach Potencjalnych Klientów czy trendach rynkowych.
5. Wyłącznieść decyzji Organizatora:
 - a. Partner przyjmuje do wiadomości i bezwarunkowo akceptuje, że Organizator zachowuje wyłączne, nieograniczone i ostateczne prawo do podjęcia suwerennej decyzji o nawiązaniu lub odmowie nawiązania współpracy, prowadzeniu lub zaniechaniu negocjacji oraz zawarciu lub odmowie zawarcia umowy o świadczenie Usług z jakimkolwiek Potencjalnym Klientem pochodzącym z Leada Partnera;
 - b. odmowa zawarcia umowy o świadczenie Usług z Potencjalnym Klientem, niezależnie od jej przyczyny, nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Organizatora i nie rodzi po stronie Partnera jakichkolwiek roszczeń, w szczególności roszczeń o zapłatę Wynagrodzenia Dodatkowego, odszkodowania, zwrotu poniesionych kosztów lub zadośćuczynienia. Partner niniejszym zrzeka się wszelkich obecnych i przyszłych roszczeń z tego tytułu;
 - c. Organizator nie gwarantuje Partnerowi zawarcia jakiejkolwiek minimalnej liczby umów o świadczenie Usług z Potencjalnymi Klientami ani osiągnięcia jakiegokolwiek Wynagrodzenia Dodatkowego.

§ 4. Zasady naliczania i wypłaty Wynagrodzenia

1. Partnerowi przysługuje Wynagrodzenie za Umówione Spotkanie w wysokości 200 EUR netto za każde Umówione Spotkanie.
2. Warunkiem naliczenia Wynagrodzenia za Umówione Spotkanie jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - a) Lead został prawidłowo zgłoszony na Adres E-mail Organizatora;
 - b) Umówione Spotkanie faktycznie się odbyło i zostało potwierdzone w Ewidencji Zgłoszeń;
 - c) Umówione Spotkanie nastąpiło w wyniku działań Partnera;
 - d) Potencjalny Klient nie był wcześniej zarejestrowany w bazie danych Organizatora i nie były z nim prowadzone aktywne działania handlowe.
3. Niezależnie od Wynagrodzenia za Spotkanie, Partnerowi przysługuje Wynagrodzenie Dodatkowe w wysokości 350 EUR netto. Warunkiem przyznania Wynagrodzenia Dodatkowego jest, aby suma przychodów netto faktycznie uzyskanych i opłaconych przez Klienta na rzecz Organizatora w trakcie pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego świadczenia Usług w ramach Sfinalizowanej Umowy, wynosiła co najmniej 1.500,00 EUR netto.
4. Niezależnie od stawek określonych w ust. 1 oraz 3 powyżej, Strony mogą indywidualnie uzgodnić inne stawki Wynagrodzenia lub zasady rozliczeń. Wszelkie

zmiany standardowych stawek wymagają dla swojej ważności potwierdzenia w formie dokumentowej (e-mail).

5. Na zasadach określonych w § 1 lit. s. Organizator prześle Partnerowi Zestawienie. Po otrzymaniu Zestawienia Partner jest zobowiązany do wystawienia i doręczenia Organizatorowi (w formie elektronicznej na Adres E-mail Organizatora) prawidłowo sporządzonej faktury VAT. Partner może według swojego wyboru, wystawić fakturę w walucie EUR albo w walucie PLN. W przypadku wystawienia faktury w EUR, kwota należności na fakturze musi być zgodna z kwotą wskazaną w Zestawieniu. W przypadku wystawienia faktury w walucie PLN, kwota należności na fakturze musi stanowić równowartość kwoty EUR wskazanej w Zestawieniu, przeliczoną według średniego kursu EUR ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A) z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień wykonania usługi. Za dzień wykonania usługi dla celów rozliczenia przyjmuje się ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy Zestawienie.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Partnera wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Organizatora prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5. Oświadczenia i odpowiedzialność Partnera

1. Partner, przystępując do Programu Partnerskiego, oświadcza i gwarantuje, że:
 - a. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz wszelkie uprawnienia wymagane przez prawo do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszą Umową;
 - b. przystąpienie do Programu Partnerskiego oraz wykonywanie wszelkich czynności i zobowiązań wynikających z Umowy nie narusza i nie będzie naruszać jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnych orzeczeń sądowych, ostatecznych decyzji administracyjnych, a także umów lub innych stosunków prawnych łączących go z osobami trzecimi. Obejmuje to w szczególności umowy o pracę, umowy o świadczenie usług, umowy o zakazie konkurencji, umowy o zachowaniu poufności, a także wszelkie wewnętrzne regulaminy, polityki czy kodeksy postępowania obowiązujące u jego pracodawcy, zleceniodawcy lub innego kontrahenta;
 - c. nie zachodzi w stosunku do niego jakikolwiek konflikt interesów, faktyczny lub potencjalny, który mógłby negatywnie wpłynąć na należyte i bezstronne wykonywanie Umowy.
2. Partner oświadcza, że nie jest w żaden sposób umocowany do składania lub przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Organizatora. W szczególności Partner nie jest uprawniony do zawierania umów o świadczenie Usług, przyjmowania płatności od Klientów, uznawania reklamacji ani składania jakichkolwiek innych wiążących oświadczeń w imieniu Organizatora.

3. Partner oświadcza i zapewnia, że informacje, o których mowa w ust. 1, są prawdziwe, dokładne i kompletne. Partner ponosi pełną odpowiedzialność za skutki swoich działań i zaniechań podejmowanych w ramach wykonywania Umowy, w tym za ich zgodność z obowiązującym prawem oraz za wszelkie szkody wyrządzone Organizatorowi lub osobom trzecim.
4. Zasady ochrony prawnej Organizatora:
 - a. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wobec Organizatora, pozostającymi w bezpośrednim związku z działaniami lub zaniechaniami Partnera podejmowanymi w ramach niniejszej Umowy, Partner zobowiązuje się do podjęcia działań w celu zwolnienia Organizatora z odpowiedzialności oraz do pokrycia uzasadnionych szkód i kosztów poniesionych przez Organizatora;
 - b. w ramach zobowiązania, o którym mowa powyżej w lit. a., Partner:
 - i. niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego wezwania od Organizatora, przystąpi do sporu po stronie Organizatora lub przejmie na swój koszt i ryzyko prowadzenie postępowania;
 - ii. pokryje prawomocnie zasądzone odszkodowania lub kwoty wynikające z ugody zawartej za uprzednią, pisemną zgodą Organizatora;
 - iii. zwróci Organizatorowi wszelkie udokumentowane i uzasadnione koszty, które Organizator poniósł w związku z obroną przed roszczeniami.

§ 6. Czas trwania i rozwiązanie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony i obowiązuje z chwilą akceptacji niniejszego Regulaminu przez Partnera, co zostanie potwierdzone przesłaniem Partnerowi wiadomości e-mail na Adres E-mail Partnera.
2. Każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, bez konieczności podawania przyczyny. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga co najmniej formy dokumentowej pod rygorem nieważności.
3. Organizator ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy Partner:
 - a. w sposób rażący narusza postanowienia niniejszego Regulaminu, w szczególności zobowiązania określone w § 3 ust. 2 lub w § 5;
 - b. podejmuje działania na szkodę Organizatora, jego renomy lub interesów biznesowych;
 - c. złożył nieprawdziwe oświadczenia w procesie rejestracji lub w trakcie trwania Umowy;
 - d. zapadło w stosunku do niego prawomocne orzeczenie o zakazie prowadzenia działalności gospodarczej lub wszczęto wobec niego postępowanie upadłościowe bądź restrukturyzacyjne.
4. Po rozwiązaniu Umowy niezależnie od przyczyny, Partnerowi przysługuje wyłącznie Wynagrodzenie należne za Umówione Spotkania oraz Wynagrodzenie Dodatkowe, co

do których warunki ich przyznania zostały spełnione przed datą rozwiązania Umowy. Partnerowi nie przysługuje prawo do jakiegokolwiek innego wynagrodzenia, prowizji od umów ani roszczenie o świadczenie wyrównawcze.

§ 7. Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron jest odrębnym i niezależnym administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy (w szczególności danych kontaktowych swoich pracowników i przedstawicieli oraz danych Potencjalnych Klientów).
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania wszelkich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą o ochronie danych osobowych.
3. Partner, przekazując Organizatorowi Leada, oświadcza, że pozyskał dane osobowe Potencjalnego Klienta w sposób legalny i jest uprawniony do ich przekazania Organizatorowi, który wykorzysta je do przedstawienia oferty handlowej.
4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Organizatora jako administratora, w tym cele, podstawy prawne oraz prawa osób, których dane dotyczą, zawarte są w Polityce Prywatności dostępnej na stronie internetowej Organizatora pod adresem: <https://messageflow.com/pl/polityka-prywatnosci/>.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Partner zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, handlowych, finansowych i organizacyjnych dotyczących Organizatora, jego działalności i Usług, które uzyskał w związku z wykonywaniem Umowy, a która nie zostały podane do publicznej wiadomości. Obowiązek ten trwa w trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat po jej rozwiązaniu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany postanowień Regulaminu z ważnych przyczyn, takich jak zmiana przepisów prawa lub zmiana modelu biznesowego. W przypadku braku akceptacji zmian, Partner ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie określonym w § 6 ust. 2. Dalsze przekazywanie Leadów oraz organizowanie Umówionych Spotkań po wejściu w życie zmian jest różnoznaczne z ich akceptacją.
3. Partner nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora.
4. Do Umowy i wszelkich stosunków wynikających zastosowanie ma prawo polskie. Wszelkie spory, które mogą wynikać na tle interpretacji lub wykonywania Umowy,

Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.

5. Strony zgodnie oświadczają, że niniejszy Regulamin jest umową o współpracy w ramach Programu Partnerskiego i nie stanowi umowy agencyjnej w rozumieniu art. 758 i nast. Kodeksu cywilnego. Partner działa jako niezależny wykonawca we własnym imieniu i na własny rachunek.
6. Organizator oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
7. Podstawową formą komunikacji pomiędzy Stronami jest droga elektroniczna za pośrednictwem Adresu E-mail Organizatora oraz Adresu E-mail Partnera.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.